



UCAM
UNIVERSIDAD
CATÓLICA DE MURCIA

20 años
de educación,
amor y servicio

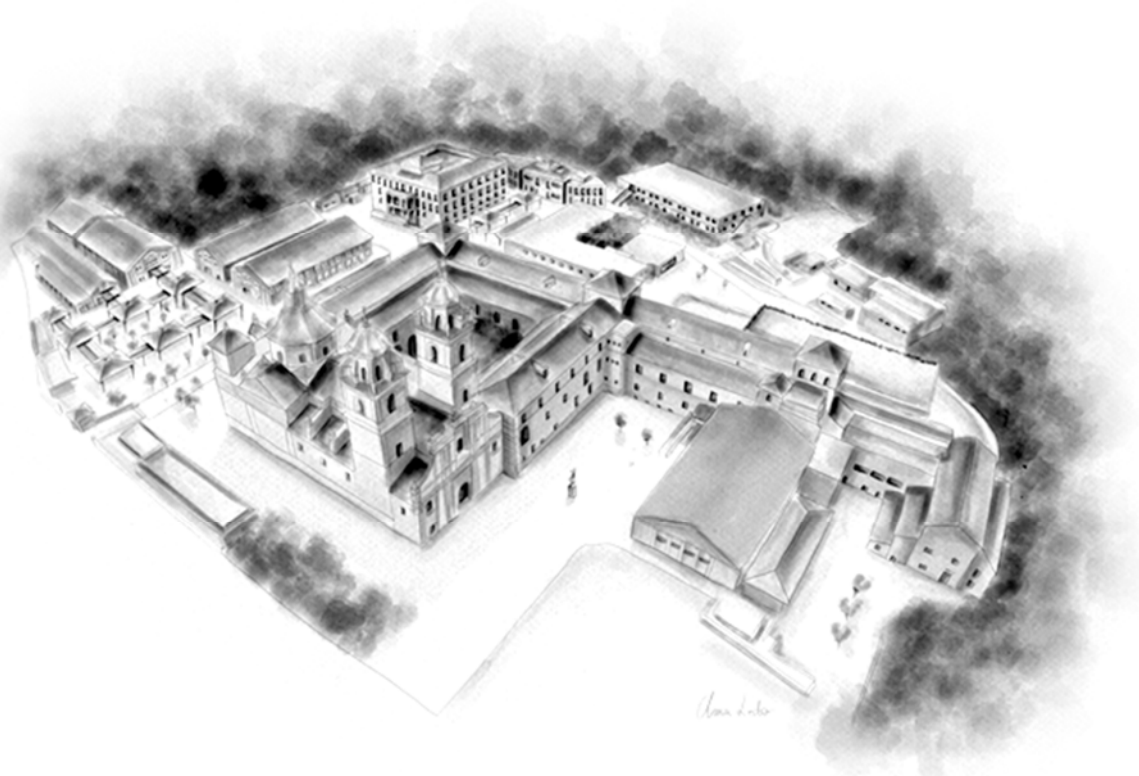
Guía Docente 2017/2018

Trabajo Fin de Grado

Final Year Project

Grado en Administración y Dirección de Empresas

Modalidad de enseñanza a distancia



Índice

Trabajo Fin de Grado.....	4
Breve descripción de la asignatura	4
Requisitos Previos	4
Objetivos	4
Competencias y resultados de aprendizaje	5
Metodología	7
Temario.....	8
Relación con otras asignaturas del plan de estudios	8
Sistema de evaluación	8
Bibliografía y fuentes de referencia	9
Web relacionadas	10
Recomendaciones para el estudio.....	10
Material didáctico	10
Tutorías	10

Trabajo Fin de Grado

Trabajo Fin de Grado

Módulo: **Trabajo Fin de Grado.**

Materia: **Trabajo Fin de Grado.**

Carácter: **TFG.**

Nº de créditos: **6 ECTS.**

Unidad Temporal: **4º curso (7º y 8º semestres)**

Profesor/a de la asignatura: **Mª Mercedes Carmona**

Email: mcarmona@ucam.edu

Horario de atención a los alumnos/as: **Martes, de 11:30 a 12:30**

Profesor/a coordinador de módulo, materia o curso: **Gonzalo Wandosell**

Breve descripción de la asignatura

El TFG consiste en la selección de un tema, relacionado con la realidad económico-empresarial, la recopilación preliminar de información para la determinación del problema u objeto de estudio, la realización de una búsqueda bibliográfica sistematizada y organizada, el diseño del trabajo, la elaboración del estudio y la determinación de los resultados y principales conclusiones.

Brief Description

The EDP consists in selecting a theme, related to the economic-business reality, compiling of preliminary information to determine the problem or purpose of the study, the development of a systematic and organized bibliographical search, the design of the work, the development of the study and determining the results and main conclusions.

Requisitos Previos

El Trabajo Fin de Grado sólo podrá ser presentado y evaluado una vez se hayan superado todos los créditos de formación básica y obligatoria de los 3 primeros cursos del grado.

Objetivos

1. Aplicar las competencias adquiridas en el plan de estudios del Grado en Administración y Dirección de Empresas.
2. Ser capaz de realizar búsquedas de información especializada en las fuentes adecuadas, sintetizarla y analizarla.

Trabajo Fin de Grado

3. Conocer y aplicar la metodología científica y/o empresarial a la elaboración del TFG
4. Ser capaz de comunicar de forma efectiva, estructurada y ordenada los aspectos más relevantes del TFG.

Competencias y resultados de aprendizaje

Competencias transversales

- (T1) Capacidad de análisis y síntesis.
- (T2) Capacidad de organización y planificación.
- (T3) Comunicación oral y escrita en lengua nativa.
- (T4) Conocimiento de lengua extranjera.
- (T5) Conocimiento de informática relativo al ámbito de estudio.
- (T6) Capacidad de gestión de la información.
- (T14) Razonamiento crítico.
- (T16) Aprendizaje autónomo.
- (T18) Creatividad.
- (T21) Iniciativa y espíritu emprendedor.
- (T22) Motivación por la calidad.
- (T24) Capacidad de reflexión.
- (UCAM7) Desarrollar habilidades de iniciación a la investigación.
- (MCER5) Comprender los puntos principales de textos claros y en lengua estándar si tratan sobre cuestiones que le son conocidas, ya sea en situaciones de trabajo, de estudio o de ocio.
- (MECES1) Haber demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que incluye algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
- (MECES2) Saber aplicar los conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y poseer las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio.
- (MECES3) Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes, normalmente dentro de su área de estudio, para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
- (MECES4) Poder transmitir información, ideas, problemas y solución de problemas a un público tanto especializado como no especializado.
- (MECES5) Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

Competencias específicas

- (E19) Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- (E20) Habilidad en la búsqueda de información e investigación.
- (E21) Diseño y gestión de proyectos.
- (E22) Habilidad de transmisión de conocimientos.
- (E23) Utilización de los instrumentos respectivos de análisis del entorno empresarial.
- (E45) En base a los conocimientos adquiridos, identificar el impacto de la cultura en la investigación del mercado.

Resultados de aprendizaje

- Comprender, razonar y sintetizar contenidos de diversos ámbitos de conocimiento.
- Gestionar y organizar la información adquirida durante el proceso de aprendizaje.
- Expresarse correctamente de forma oral y por escrito en su lengua nativa.
- Capacidad de comprensión y expresión de forma correcta y eficaz tanto en la comunicación oral como la escrita en lengua inglesa en contextos relacionados con el entorno profesional.
- Conocer y utilizar las posibilidades que la informática, en sus diferentes aplicaciones, ofrece a su ámbito de estudio y trabajo.
- Organizar y saber utilizar la información procedente de diferentes contextos.
- Emitir juicios y posicionarse críticamente ante la diversidad de las diferentes situaciones que pueden darse en la gestión empresarial.
- Gestionar de manera proactiva su proceso de aprendizaje.
- Planificar y desarrollar acciones innovadoras tanto en su ámbito de conocimiento como en su carrera profesional.
- Impulsar acciones relacionadas con la innovación y propuestas de mejora en cada uno de los ámbitos de conocimiento estudiados y trabajados.
- Valorar la importancia de la adecuada realización de su trabajo.
- Pensar de forma razonada y crítica acerca de cuestiones relacionadas con su ámbito de trabajo y estudio.
- Analizar y sintetizar las cuestiones claves de un texto relacionado con la actividad profesional o con su ámbito de estudio.
- Situarse en un marco de conocimiento básico y específico relacionando conceptos dentro de su área de estudio y trabajo.
- Trasladar los conocimientos adquiridos al ejercicio profesional.
- Adquirir información, gestionarla y posicionarse críticamente ante situaciones que afecten a los ámbitos social, personal y profesional.

Trabajo Fin de Grado

- Utilizar pedagógicamente los conocimientos propios de su ámbito de estudio para difundirlos en los diferentes ámbitos sociales y profesionales.
- Planificar y desarrollar iniciativas formativas que posibiliten el acceso a nuevos conocimientos en su ámbito de estudio y trabajo.
- Comprender y aplicar conocimientos adquiridos a lo largo del plan de estudios a la práctica a través de la elaboración y defensa de argumentos bien documentados y contruidos.
- Aplicación de los conocimientos adquiridos en la elaboración del Trabajo Fin de Grado.
- Extraer, analizar y sintetizar información relevante de textos especializados.
- Buscar información en revistas y prensa especializada.
- Buscar de información en bases de datos especializadas.
- Planificar el Trabajo Fin de Grado siguiendo la metodología científico/empresarial.
- Elaboración de un proyecto empresarial completo o parcial en el desarrollo del TFG.
- Realizar una exposición efectiva del TFG.
- Hacer una defensa pública adecuada del TFG.
- Conocer y saber utilizar los instrumentos de análisis del entorno empresarial.
- Conocer y comprender los diferentes elementos que configuran el macroentorno y el microentorno de la empresa.
- Saber analizar la influencia de la cultura en la actividad empresarial.
- Ser capaz de realizar un análisis comparativo de diferentes culturas para determinar su influencia en las actividades de gestión empresarial.

Metodología

Metodología	Horas	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo no presencial
Clases de Técnicas de expresión oral (56%)	11	19,5 horas (13 %)	
Seminario formativo sobre metodología del TFG (5%)	0,75		
Tutorías (37%)	7,5		
Defensa pública o entrega del TFG (3%)	0,5		
Realización del TFG (95%)	124,5		130,5 horas (87 %)
Preparación de la defensa pública del TFG (5%)	6		
TOTAL	150	19,5	130,5

Temario

El TFG es un documento escrito sobre un aspecto concreto de la realidad empresarial que es estudiado desde una perspectiva científica y profesional, y ofrece al alumno la oportunidad de revisar y dar un uso práctico a los conocimientos y competencias adquiridas durante sus años de estudio.

El tema del TFG a desarrollar por el alumno podrá enmarcarse dentro de una de estas dos modalidades:

- Propuesto de forma individual por el alumno, teniendo en cuenta sus preferencias.
- Elegido por el alumno del listado publicado por la Comisión de TFG de ADE.

En cualquiera de los dos casos, el TFG puede orientarse dentro de una de las siguientes tipologías:

- Identificación de un problema en el marco de una situación dentro de una empresa, y emitir un informe con propuesta de soluciones para él.
- Estudio de un aspecto general que afecte a todo un sector económico o grupo de empresas, y desarrollo de un conjunto de recomendaciones y conclusiones.
- Desarrollo de un enfoque innovador y su aplicación a una empresa o sector de actividad, mediante un análisis crítico de su implantación desde todas las perspectivas posibles.
- Elaboración del Plan de Creación de una empresa.
- Estudio de un tema vinculado a cualquiera de las áreas de conocimiento de la titulación, profundizando en los antecedentes del mismo y estado actual de tema, acompañado o no de aplicación empírica o cuantificación de la problemática estudiada.

Relación con otras asignaturas del plan de estudios

El Trabajo Fin de Grado está estrechamente relacionado con todas las asignaturas del Grado en Administración y Dirección de Empresas.

Sistema de evaluación

Convocatoria de Febrero/Junio:

El Trabajo Fin de Grado será evaluado por el correspondiente Tribunal de TFG, de forma que los criterios que se seguirán en el proceso de evaluación son:

- 25%: La defensa pública del TFG realizada ante un tribunal formado por profesores de la Titulación.
- 35%: El rigor científico y metodológico, relevancia y originalidad, del trabajo realizado.
- 30%: Comprobación de que las competencias asignadas al TFG han sido superadas.
- 10%: Aspectos formales en la redacción del trabajo.

Trabajo Fin de Grado

El Tribunal podrá valorar de forma especial (hasta con un punto adicional) que algún capítulo y las conclusiones sean incluidas en el texto del trabajo y expuestas en la defensa del mismo, en un idioma distinto a los oficiales en el estado español.

Convocatoria de Septiembre:

Los mismos criterios que en la convocatoria de junio.

Sistema de calificaciones:

El sistema de calificaciones (RD 1.125/2003, de 5 de septiembre) será el siguiente:

0-4,9 Suspenso (SS)

5,0-6,9 Aprobado (AP)

7,0-8,9 Notable (NT)

9,0-10 Sobresaliente (SB)

La mención de “Matrícula de Honor” podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Su número no podrá exceder del 5% de los alumnos matriculados en una materia en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola matrícula de honor.

Bibliografía y fuentes de referencia

Bibliografía básica

- Azar, G., Silar, M. (2006). *Metodología de la investigación y técnicas para la elaboración de tesis*. Madrid: Hispania Libros.
- Ballard, B.(1995). *Cómo se hace un trabajo académico*. Zaragoza: Prensas Universitarias de Zaragoza.
- Clanchy, J. (2000). *Cómo se hace un trabajo académico: guía práctica para estudiantes universitarios*. Zaragoza: Prensas Universitarias de Zaragoza
- Eco, U. (2010). *Como se hace una tesis*. Madrid: Editorial Gedisa.
- Medina Rivilla, A. y Castillo Arredondo, S. (2003). *Metodología para la realización de proyectos de investigación y tesis doctorales*. Madrid: Universitas.
- Pantoja Vallejo, A. (2009). *Manual básico para la realización de tesinas, tesis y trabajos de investigación*. Madrid: Eos.

Bibliografía complementaria

- Biagi Marta, C. (2010). *Investigación Científica. Guía práctica para desarrollar proyectos y tesis*. Paraná, Brasil: Jurua.
- Colas Bravo, M., Buendía Eisman, L. y Hernández Pina, F. (2009). *Competencias científicas para la realización de una tesis doctoral*. A Coruña: Davinci.
- Phillips Estelle, M. y Pugh, D. (2008). *La tesis doctoral*. Barcelona: Bresca-Profit.

Trabajo Fin de Grado

- Rivera Camino, J. y Gómez Mejía, L. (2011). *Cómo escribir y publicar una tesis doctoral*. Madrid: Esic.
- Soriano, R. (2008). *Cómo se escribe una tesis doctoral*. Madrid: Berenice.

Web relacionadas

- http://www.bbtik.ull.es/view/institucional/bbtik/Como_elaborar_un_trabajo_1/es
Página web de la Universidad de La Laguna con indicaciones sobre cómo elaborar un trabajo académico
- <http://www.uv.es/bibsoc/GM/dosieres/como.html>
Página web de la Universidad de Valencia con indicaciones sobre cómo elaborar un trabajo académico
- <http://www.buc.unican.es/sites/default/files/tutoriales/CITAR/PAG0.html>
Página web de la Universidad de Cantabria con indicaciones sobre cómo citar y referenciar fuentes

Recomendaciones para el estudio

Se recomienda al alumno asistir y participar en las actividades presenciales de la asignatura, así como hacer un uso frecuente de los recursos del Campus Virtual de la biblioteca de la UCAM.

Material didáctico

Será necesario el trabajo personal con PC que tenga instalados programas de ofimática (procesador de texto, hoja de cálculo, presentaciones, etc.). Se recomienda, también, a los alumnos la utilización de dispositivos de almacenamiento (por ejemplo, lápiz de memoria, CD o DVD) para agilizar el intercambio y almacenamiento de información. Se precisa también de conexión a internet con el fin de poder acceder a los recursos bibliográficos disponibles en la red o a través de la biblioteca de la UCAM.

Tutorías

Las tutorías están enfocadas a asesorar al alumno sobre el contenido y desarrollo del trabajo. En concreto:

- a) Orientarle y supervisarle en la metodología y/o procedimientos de investigación.
- b) Supervisar los trabajos parciales del proyecto, velando por el cumplimiento de los objetivos.
- c) Revisar los aspectos formales del trabajo para asegurar el preciso cumplimiento de las normas de estilo, estructuración y encuadernación establecidas por la normativa.